

Số: /KH-UBND

Phước Bình, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai năm 2026 trên địa bàn phường

Căn cứ Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường và Bộ Công an về tăng cường công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 11/5/2026 của UBND thành phố về việc triển khai nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai năm 2026;

Trên cơ sở tham mưu, đề xuất của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tại Tờ trình số 362/TTr-KTHT&ĐT ngày 29/5/2026,

UBND phường ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai năm 2026 trên địa bàn phường Phước Bình, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI TRIỂN KHAI

### 1. Mục đích

- Tổ chức triển khai đồng bộ, kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ về đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính, xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn thành phố theo Kế hoạch số 23/KH-UBND.

- Nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước về đất đai; bảo đảm thông tin đất đai được cập nhật đầy đủ, chính xác, đồng bộ phục vụ nhu cầu khai thác, sử dụng của cơ quan quản lý, tổ chức và người dân.

- Tăng cường kết nối, chia sẻ dữ liệu đất đai với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu chuyên ngành khác, góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính và chuyển đổi số.

### 2. Yêu cầu

- Việc triển khai phải được tập trung ưu tiên, quyết liệt, khoa học, chất lượng, hiệu quả với sự tham gia của toàn bộ hệ thống chính trị, các cơ quan, đơn vị có liên quan và Ban Điều hành các khu phố theo nguyên tắc rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm và rõ thẩm quyền.

- Bám sát chỉ tiêu, tiến độ được giao; phù hợp tình hình thực tế tại địa phương và yêu cầu triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

- Bảo đảm việc thu thập, cập nhật và quản lý dữ liệu đất đai được thực hiện đúng quy định pháp luật, đúng quy trình, quy phạm kỹ thuật chuyên ngành; bảo đảm tính chính xác, đầy đủ, đồng bộ và bảo mật thông tin.

- Xác định rõ trách nhiệm của từng phòng, bộ phận, cá nhân có liên quan; thực hiện theo nguyên tắc “rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ trách nhiệm, rõ kết quả”.

- Tăng cường công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình rà soát, thu thập, kiểm tra, đối soát và cập nhật dữ liệu đất đai.

### **3. Phạm vi triển khai**

- Về thời gian triển khai: Trong năm 2026.

- Về địa bàn triển khai: Triển khai trên toàn địa bàn phường Phước Bình.

- Về nhiệm vụ triển khai: Thực hiện nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai.

## **II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU**

### **1. Mục tiêu chung**

Đến hết năm 2026, cơ bản hoàn thành các nhiệm vụ trọng tâm về đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính, xây dựng và hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai; bảo đảm dữ liệu đất đai được cập nhật, quản lý, vận hành theo nguyên tắc “đúng - đủ - sạch - sống”, kết nối, chia sẻ với các cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành để phục vụ quản lý nhà nước và giải quyết thủ tục hành chính.

### **2. Chỉ tiêu chủ yếu**

- Hoàn thành xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai đối với thửa đất chưa xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trong năm 2026.

- Hoàn thành cập nhật, chuẩn hóa, làm giàu, làm sạch dữ liệu thửa đất đã có trong cơ sở dữ liệu nhưng chưa bảo đảm “đúng - đủ - sạch - sống”.

- Duy trì cập nhật thường xuyên, đồng bộ dữ liệu đất đai với cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai theo thời gian thực ngay khi có phát sinh giao dịch hoặc cập nhật mới.

- Phấn đấu 100% thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai đủ điều kiện được khai thác, tái sử dụng dữ liệu đất đai, từng bước cắt giảm thành phần hồ sơ là giấy tờ đã có trong cơ sở dữ liệu.

## **III. NHIỆM VỤ CHỦ YẾU**

### **1. Thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ công tác**

- Thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Kế hoạch số 23/KH-UBND do lãnh đạo UBND phường làm Trưởng ban; Phó Trưởng ban Thường Trực là Trưởng phòng KTHT&ĐT, thành viên là Lãnh đạo các phòng ban liên quan.

- Thành lập Tổ Công tác thực hiện nhiệm vụ xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai do Lãnh đạo phòng KTHT&ĐT là Tổ trưởng, thành viên là chuyên viên các phòng, ban liên quan.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.
- Đơn vị phối hợp: Công an phường.
- Kết quả: Quyết định thành lập ban Chỉ đạo, Tổ Công tác.
- Thời gian hoàn thành: trước ngày 20/5/2026.

## **2. Rà soát, đánh giá hiện trạng dữ liệu đất đai**

- Kế thừa và phát huy tối đa kết quả thực hiện Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai theo Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT của Bộ Công an và Bộ Nông nghiệp và Môi trường, Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 01/10/2025 của UBND tỉnh (*nay là thành phố Đồng Nai*).

- Tiếp tục rà soát, thống kê, phân loại các nhóm dữ liệu gồm: thửa đất chưa có dữ liệu; thửa đất đã có dữ liệu nhưng thông tin chưa đầy đủ, chưa chính xác; khu vực còn thiếu thông tin, khu vực cần ưu tiên triển khai.

- Xác định cụ thể khối lượng công việc, tiến độ thực hiện và bố trí nguồn lực phù hợp nhằm bảo đảm triển khai thực hiện hiệu quả, đúng tiến độ đề ra.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.
- Đơn vị phối hợp: Công an phường, Ban Điều hành các khu phố và các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

## **3. Hoàn thiện, chỉnh lý bổ sung dữ liệu đối với các thửa đất có trong cơ sở dữ liệu nhưng chưa được cấp giấy Chứng nhận quyền sử dụng đất**

- Triển khai thực hiện công tác kê khai đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các thửa đất chưa được cấp Giấy chứng nhận trên địa bàn phường theo quy định.

- Chuyển hồ sơ, kết quả đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đến Văn phòng Đăng ký đất đai để cập nhật vào cơ sở dữ liệu đất đai; đồng thời thực hiện đối soát, xác thực thông tin với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo quy định.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Đăng ký đất đai – Chi nhánh Phước Long.

## **4. Làm giàu, làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đất đai**

- Tập trung cập nhật, hoàn thiện dữ liệu đối với các thửa đất đã có trong cơ sở dữ liệu nhưng chưa bảo đảm “đúng - đủ - sạch - sống”.

- Thực hiện đối soát, xác thực, làm sạch dữ liệu giữa cơ sở dữ liệu đất đai với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu có liên quan.

- Duy trì việc cập nhật biến động đất đai thường xuyên, liên tục; bảo đảm dữ liệu luôn “sống”, phản ánh đúng tình trạng pháp lý và hiện trạng sử dụng đất.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Đăng ký đất đai – Chi nhánh Phước Long.

### **5. Tuyên truyền, hướng dẫn, tạo sự đồng thuận xã hội**

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch số 23/KH-UBND để người dân biết, phối hợp thực hiện.

- Tuyên truyền, giải thích trực tiếp cho người dân về quyền lợi của việc làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai nhằm hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính về đất đai nhanh chóng, hiệu quả, giảm giấy tờ, tiết kiệm thời gian; tạo thuận lợi cho người dân trong việc tiếp cận thông tin đất đai và sử dụng Công Dịch vụ công quốc gia. Công tác tuyên truyền được thực hiện thông qua các hình thức như: phát tin trên hệ thống loa truyền thanh hằng ngày, treo băng rôn tuyên truyền, sử dụng các nhóm Zalo của tổ dân phố để thông báo, rà soát thông tin và trực tiếp hỗ trợ người dân đối chiếu giấy tờ khi cung cấp thông tin.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Đơn vị phối hợp: Công an phường, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Ban Điều hành các khu phố.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

### **6. Kiểm tra, giám sát, tổng kết**

- Đánh giá kết quả, rút kinh nghiệm và đề ra nhiệm vụ duy trì, cập nhật, vận hành cơ sở dữ liệu đất đai sau năm 2026.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

- Chủ trì tham mưu UBND phường thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ Công tác để tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường.

- Chủ trì tham mưu xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ cụ thể; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện; tổng hợp khó khăn, vướng mắc và tham mưu UBND phường chỉ đạo xử lý kịp thời. Đồng thời, tham mưu lập dự toán kinh phí trình UBND phường phê duyệt để triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch; làm đầu mối tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện định kỳ theo quy định gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường để theo dõi, tổng hợp.

### **2. Công an phường**

Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc rà soát, đối chiếu, xác thực thông tin người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo quy định; hỗ trợ thu thập thông tin Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, thẻ Căn

cước/CCCD và xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình đối soát dữ liệu. Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng và bảo mật dữ liệu trong quá trình triển khai, quản lý, cập nhật và khai thác cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường.

### **3. Văn phòng HĐND và UBND**

Tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả thực hiện định kỳ gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường, UBND thành phố và các cơ quan có liên quan theo quy định. Đồng thời, đăng tải nội dung tuyên truyền về công tác xây dựng, làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai trên Trang thông tin điện tử của phường.

### **4. Phòng Văn hóa - Xã hội**

Tổ chức tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa và nội dung thực hiện công tác đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính; lập hồ sơ địa chính; đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường.

### **5. Trung tâm Phục vụ hành chính công**

- Công khai nội dung Kế hoạch tại trụ sở đơn vị để người dân biết, theo dõi và phối hợp thực hiện; đồng thời hướng dẫn, các nội dung liên quan đến công tác đo đạc, lập hồ sơ địa chính, đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trong quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kết nối, chia sẻ cơ sở dữ liệu đất đai phục vụ tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, xác định nghĩa vụ tài chính và thực hiện rà soát, chuẩn hóa thủ tục hành chính theo quy định.

### **6. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp**

- Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng và lợi ích của công tác đo đạc, lập hồ sơ địa chính, đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường.

- Thực hiện tuyên truyền thông qua Trang thông tin điện tử phường, các nền tảng mạng xã hội và các hình thức thông tin, truyền thông khác như băng rôn, video clip... nhằm giúp người dân nắm bắt đầy đủ nội dung Kế hoạch, nâng cao nhận thức, trách nhiệm và chủ động phối hợp thực hiện theo quy định.

### **7. Đề nghị Văn phòng Đăng ký đất đai – Chi nhánh Phước Long**

- Chủ trì, phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị rà soát, đánh giá hiện trạng dữ liệu đất đai. Đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính. Làm giàu, làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đất đai. Hoàn thiện hạ tầng kỹ thuật, phần mềm, bảo đảm an toàn thông tin. Kết nối, chia sẻ, khai thác dữ liệu phục vụ thủ tục hành chính.

- Duy trì cập nhật, chỉnh lý, quản lý và khai thác đối với dữ liệu đất đai đã đạt tiêu chí "đúng - đủ - sạch - sống". Đảm bảo mọi biến động về quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất được cập nhật kịp thời vào cơ sở dữ liệu và đồng bộ hàng ngày lên cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai.

- Phối hợp xây dựng cơ chế liên ngành để triển khai và khai thác hiệu quả cơ sở dữ liệu đất đai trong các lĩnh vực thuế, tài chính, quy hoạch, xây dựng, tín dụng, đăng ký giao dịch bảo đảm... được thực hiện thống nhất, đúng quy định.

## **8. Ban Điều hành các khu phố**

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn. Đồng thời, tăng cường công tác tuyên truyền, vận động người dân phối hợp với Tổ công tác trong việc rà soát hiện trạng sử dụng đất, cung cấp thông tin, hồ sơ và các giấy tờ có liên quan phục vụ công tác thu thập, cập nhật dữ liệu đất đai.

- Phối hợp hỗ trợ Tổ công tác trong việc thu thập bản sao Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và các hồ sơ cần thiết khác của người sử dụng đất theo quy định.

## **V. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch từ nguồn ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

*Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai năm 2026 trên địa bàn phường Phước Bình. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Ban Điều hành các khu phố phối hợp triển khai thực hiện./.*

*Nơi nhận:*

- Sở Nông nghiệp và Môi trường;
- TT. Đảng uỷ, TT. HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT. UBND phường;
- UBMTTQVN phường và các đoàn thể;
- Phòng KTHT&ĐT;
- Công an phường;
- Trung Tâm PVHCC;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp;
- Văn phòng ĐKDD – CN.Phước Long;
- Ban Điều hành các khu phố;
- LĐVP, CVVP;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thành Sơn**