

Số: /TB-UBND Phước Bình , ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO
Lịch trực nghỉ tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Căn cứ Bộ Luật Lao động năm 2019;

Căn cứ Thông báo số 314/TB-UBND ngày 29/12/2025 của UBND phường Phước Bình treo cờ Tổ quốc và nghỉ tết Dương lịch, tết Âm lịch, nghỉ lễ Quốc khánh và các dịp nghỉ lễ, tết khác đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong năm 2026

UBND phường Phước Bình thông báo lịch trực của Lãnh đạo HĐND, UBND, Lãnh đạo Văn phòng và CBCC, nhân viên Văn phòng HĐND&UBND phường như sau:

1/ Lịch trực:

Lịch trực của Lãnh đạo HĐND, UBND, Lãnh đạo Văn phòng và CBCC, nhân viên Văn phòng HĐND&UBND phường (có danh sách đính kèm Thông báo này).

2/ Yêu cầu ca trực:

- Trực Văn thư: Văn thư chịu trách nhiệm tiếp nhận văn bản đến, kiểm tra nội dung, chuyển cho lãnh đạo ca trực để xử lý.

- Trực xử lý công việc: Công chức chuyên môn trực và xử lý công việc có liên quan, nếu văn bản khẩn, hỏa tốc phải báo cáo Lãnh đạo HĐND, UBND, LĐVP (theo ca trực) để có ý kiến chỉ đạo, xử lý.

* Riêng đối với chuyên viên được giao tổng hợp Báo cáo Tết chủ động đơn đốc các cơ quan, đơn vị và tham mưu UBND phường tổng hợp báo cáo gửi về UBND tỉnh, Ban Thường vụ Đảng ủy phường đúng thời gian quy định.

- Lái xe cơ quan: Phục vụ theo yêu cầu của Lãnh đạo HĐND, UBND, Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND phường.

- Trực phục vụ: Đảm bảo vệ sinh cơ quan; chuẩn bị nước uống, tưới cây xanh, hoa trang trí trong trụ sở cơ quan.

- Đảm bảo cung cấp điện, nước ổn định trong các ngày nghỉ tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

3/ Sau thời gian nghỉ tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026, toàn thể Lãnh đạo, CBCC, nhân viên cơ quan làm việc bình thường.

4/ Bộ phận hành chính quản trị (Kế toán) có trách nhiệm giải quyết chế độ trực theo quy định.

UBND phường thông báo đến các cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức, nhân viên cơ quan biết, phối hợp thực hiện.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh (Phòng HCTC);
- TTTU, TT HĐND phường;
- CT, các PCT. UBND phường;
- 02 Ban HĐND;
- Các cơ quan, đơn vị;
- LĐVP, CVVP, Kế toán;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Viết Thuật

DANH SÁCH
Lãnh đạo HĐND, UBND, LDVP, CBCC, nhân viên Văn phòng HĐND&UBND phường
trực tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

STT	Lãnh đạo HĐND - UBND, LDVP, CBCC, NV Văn phòng	Thứ Hai, Ngày 16/02/2026 (29 tháng Chạp)	Thứ Ba, Ngày 17/02/2026, (mùng 1 Tết)	Thứ Tư, Ngày 18/02/2026, (mùng 2 Tết)	Thứ Năm, Ngày 19/02/2026, (mùng 3 Tết)	Thứ Sáu, Ngày 20/02/2026, (mùng 4 Tết)
01	Lãnh đạo HĐND – UBND phường	Phó Chủ tịch UBND phường Bùi Thị Hằng	Phó Chủ tịch UBND phường Nguyễn Thành Sơn	Phó Chủ tịch HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế	Phó Chủ tịch UBND phường Nguyễn Thành Sơn	Phó Chủ tịch UBND phường Bùi Thị Hằng
02	Chuyên viên Văn phòng	Trần Thị Liên	Bùi Đình Lâm	Dương Thị Hồng Linh (<i>Tổng hợp Báo cáo tình hình Trong Tết</i>)	Nhân Phước Học	Trần Văn Quyết (<i>Tổng hợp Báo cáo tình hình Tết và báo cáo đầy đủ</i>).
03	Văn thư	Trần Thị Thảo Nguyễn	Nguyễn Thị Thuyền	Trần Thị Thảo Nguyễn	Nguyễn Thị Thuyền	Trần Thị Thảo Nguyễn
04	Lái xe	Phí Xuân Vượng	Phí Xuân Vượng	Phí Xuân Vượng	Phí Xuân Vượng	Phí Xuân Vượng
05	Phục vụ	Nguyễn Thị Nguyệt	Châu Thị Huệ	Nguyễn Thị Nguyệt	Châu Thị Huệ	Nguyễn Thị Nguyệt