

*

LỊCH LÀM VIỆC
CỦA THƯỜNG TRỰC, BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY PHƯỜNG

(Tuần 07 dự kiến tuần 08, 09 từ ngày 09/02 đến ngày 27/02/2026)

I. LLV CHÍNH THỨC TUẦN 07

Thứ 2 (09/02)

Sáng:

1. Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang - TUV, Bí thư Đảng ủy: dự buổi làm việc với đoàn kiểm tra số 06 về công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, nhiệm kỳ 2026 -2031.

Thời gian, địa điểm: 08h00, tại tại tổ Bầu cử số 21 thuộc Ban Bầu cử số 7, Thôn 7, xã Long Hà, tỉnh Đồng Nai.

2. Đồng chí Phạm Thị Anh Thư - PBT, CT.HĐND: Tiếp đoàn Phật tử phường Phước Bình thăm và chúc Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

Thời gian, địa điểm: 08h00, Tại phòng tiếp khách trụ sở Đảng ủy phường.

Chiều: Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

Thứ 3 (10/02)

Sáng:

1. Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở.

2. Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang - TUV, Bí thư Đảng ủy: Tiếp đoàn Hội thánh Tin lành Phước Long thăm và chúc Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

Thời gian, địa điểm: 09h30, Tại phòng tiếp khách trụ sở Đảng ủy phường.

Chiều: Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

Thứ 4 (11/02)

Sáng: Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

Chiều: Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

Thứ 5 (12/02)

Sáng:

1. Họp Thường trực Đảng ủy

Nội dung:

(1) Cho ý kiến Công tác cán bộ

- (2) Cho ý kiến về công tác tiền lương đối với công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý.
- (3) Cho chủ trương phê duyệt danh sách đăng ký thực hiện mô hình “Dân vận khéo” năm 2026.
- (4) Cho ý kiến đối với Dự thảo Kế hoạch triển khai Thông tin thời sự quý I năm 2026.

(Giao BXDD chuẩn bị nội dung)

Thành phần: Lãnh đạo BXDD, VPĐU (CV Bình)

Thời gian, địa điểm: 08h00, tại phòng họp TT Đảng ủy.

2. Hội Ban thường vụ Đảng ủy phường

Nội dung:

- (1) Cho ý kiến dự thảo Kế hoạch tổ chức giao, nhận quân năm 2026.
- (2) Cho ý kiến dự thảo Kế hoạch công tác xây dựng trường chuẩn Quốc gia giai đoạn 2026 - 2030 và dự thảo Kế hoạch phát triển GDĐT 2026-2030.
(giao UBND phường chuẩn bị nội dung, mời thành phần tham dự).
- (3) Nghe Báo cáo tổng hợp ý kiến phản ánh đối với đại biểu được giới thiệu ứng cử đại biểu HĐND các cấp đến thời điểm hiện nay

(giao UBMTTQ, UBKT chuẩn bị nội dung báo cáo)

- (4) Cho ý kiến về danh sách đủ điều kiện ứng cử đại biểu HĐND
- (5) Cho ý kiến Công tác cán bộ (UV. UBKT đảng bộ trường Phước Bình; nhân sự lãnh đạo phòng nghiệp vụ của UBND; phân công phụ trách chi bộ)

(giao Ban XDD chuẩn bị nội dung)

- (6) Quy định sử dụng nguồn kinh phí đặc thù của tỉnh

(giao VP ĐU chuẩn bị nội dung)

Thành phần: các đồng chí UVBTV Đảng ủy; lãnh đạo VPĐU (CV Dũng, Bình)

Thời gian, địa điểm: 09h00, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy.

3. Hội Ban Chỉ đạo Bầu cử phường

Nội dung: Cho ý kiến Kế hoạch tổ chức Hội nghị hiệp thương lần thứ 3 để lựa chọn, lập danh sách những người đủ tiêu chuẩn ứng cử đại biểu HĐND phường Phước Bình nhiệm kỳ 2026 - 2031.

(giao UBMTTQ phường chuẩn bị nội dung)

Thành phần: Các đồng chí trong Ban Chỉ đạo bầu cử phường.

Thời gian, địa điểm: 10h45, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy.

Chiều:

1. **Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang** - TUV, Bí thư Đảng ủy: dự Họp Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh.

Thời gian, địa điểm: 15h30, tại Trụ sở Tỉnh ủy.

2. **Đồng chí Phạm Thị Anh Thư** - PBTT, CT.HĐND làm việc tại trụ sở

Thứ 6 (13/02)**Sáng:**

1. **Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang** - TUV, Bí thư Đảng ủy làm việc tại trụ sở

2. **Đồng chí Phạm Thị Anh Thư** - PBTT, CT.HĐND dự Hội nghị Hiệp thương lần 3 để lựa chọn, lập danh sách những người đủ tiêu chuẩn ứng cử đại biểu HĐND phường Phước Bình nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Thời gian, địa điểm: 08h00, tại Hội trường UBMTTQ phường.

Chiều: Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

II. DỰ KIẾN LLV TUẦN 08

Từ ngày 16 đến ngày 20/02/2026 các đồng chí Thường trực, Ủy viên Ban Thường vụ nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026.

III. DỰ KIẾN LLV TUẦN 09 (Từ ngày 23 đến ngày 27/02/2026)**1. Họp Thường trực Đảng ủy:****Nội dung:**

(1) Cho ý kiến Quy chế giám sát, điều hành và chấm điểm KPI trên Hệ thống thông tin điều hành tác nghiệp cơ quan đảng phường Phước Bình dựa trên dữ liệu và theo thời gian thực.

(2) Cho ý kiến Quy chế khai thác và sử dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) đối với cán bộ, đảng viên, cá nhân trong hệ thống chính trị trên địa bàn phường Phước Bình.

(giao VPĐU chuẩn bị nội dung)

2. Họp Ban Thường vụ Đảng ủy phường**Nội dung:**

(1) Cho ý kiến Quy chế quản lý tài sản công (theo TT120 Bộ tài chính).

(Giao UBND chuẩn bị nội dung)

(2) Cho ý kiến Chương trình công tác toàn khóa của Ban Chấp hành Đảng bộ phường Phước Bình, nhiệm kỳ 2025 - 2030 (lần 2)

(giao VPĐU chuẩn bị nội dung)

(3) Cho ý kiến Dự thảo Kế hoạch thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu Đảng bộ tỉnh Đồng Nai lần thứ I, Đại hội Đại biểu Đảng bộ phường Phước Bình, lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 trên lĩnh vực công tác tổ chức cán bộ và tổ chức cơ sở đảng, đảng viên (lần 02).

(4) Cho ý kiến Dự thảo Kế hoạch thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu Đảng bộ tỉnh Đồng Nai lần thứ I, Đại hội Đại biểu Đảng bộ phường Phước Bình, lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 – 2030 trên lĩnh vực tuyên giáo và dân vận (lần 02)

(giao Ban XDD chuẩn bị nội dung)

3. Họp Tổ Nội chính Đảng ủy

Nội dung:

Cho ý kiến chương trình công tác; quy chế hoạt động; thực hiện kế hoạch 41-KH/TU ngày 08/01/2026 thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030 về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp.

(giao Tổ Nội chính Đảng ủy chuẩn bị nội dung)

Đề nghị các cơ quan, đơn vị được phân công chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu dự họp thông qua Văn phòng Đảng ủy trước 02 ngày và đến trước thời gian tổ chức cuộc họp 15 phút để phối hợp với Văn phòng chuẩn bị tài liệu phục vụ cho cuộc họp chu đáo, đảm bảo theo yêu cầu.

Lịch làm việc này thay Thư mời họp./.

Nơi nhận:

- TTĐU, HĐND, UBND,
- Tổ chức cơ sở Đảng,
- Các CQ, BN, ĐT,
- LDVP, các bộ phận của Văn phòng,
- Lưu VT.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
K/T CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thành Phi