

\*

**LỊCH LÀM VIỆC**  
**CỦA THƯỜNG TRỰC, BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY PHƯỜNG**

(Tuần 27 dự kiến tuần 28 từ ngày 29/6 đến ngày 10/7/2026)

**I. LỊCH LÀM VIỆC TUẦN THỨ 27**

**Thứ 2 (29/6)**

**Sáng:** Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

**Chiều:**

**1. Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang** - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT. HDND phường dự Kỳ họp thứ 3 (chuyên đề) - HDND phường, khóa IV, nhiệm kỳ 2026 - 2031

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại phòng họp Ban Chấp hành Đảng ủy phường.

**2. Đồng chí Thái Thanh Phong** - PBT TT Đảng ủy chủ trì Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2026 của ngành Tổ chức xây dựng đảng.

**Thành phần:** Lãnh đạo, chuyên viên Ban Xây dựng đảng phường (thành phần khác giao Ban XDD mời dự)

**Thời gian, địa điểm:** 14h, tại phòng họp B - TTHN phường.

**3. Họp Ban Thường vụ Đảng ủy phường**

**Nội dung:** Thực hiện quy trình công tác cán bộ bước 4 đối với nhân sự các Chi bộ khu phố và nhân sự đại hội Chũ thập đở.

(giao Ban XDD chuẩn bị nội dung)

**Thành phần:** Các đồng chí UVBTV Đảng ủy phường; lãnh đạo VPĐU (CV Thủy)

**Thời gian, địa điểm:** 16h00, tại phòng họp TT Đảng ủy.

**Thứ 3 (30/6)**

**Sáng:**

**1. Thường trực Đảng ủy chủ trì:** Hội nghị toàn quốc nghiên cứu, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TW của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài.

**Thành phần:** Theo Kế hoạch số 126-KH/ĐU, ngày 29/6/2026 của BTV Đảng ủy phường.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại Hội trường TTHN phường.

**2. Thường trực Đảng ủy giao lãnh đạo:** UB MTTQ phường; Ban Xây dựng đảng; UBKT Đảng ủy; VPĐU dự Lễ khai giảng lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ dành cho cán bộ Hội nông dân ở cơ sở năm 2026.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại Hội trường Trung tâm Chính trị Phước Long.

**Chiều:**

**1. Thường trực Đảng ủy:** chủ trì Hội nghị công bố Nghị quyết của HĐND phường về thành lập các khu phố trên địa bàn phường Phước Bình và Quyết định thành lập các Chi bộ Khu phố, chỉ định nhân sự chi bộ các khu phố trên địa bàn phường.

*(giao UBND phường, Ban Xây dựng đảng: phối hợp chuẩn bị nội dung, mời thành phần tham dự)*

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại Hội trường TTHN phường.

**2. Thường trực Đảng ủy:** giao đồng chí UV BTV Đảng ủy, CT. UBMTTQ phường dự Hội nghị sơ kết công tác Đoàn và phong trào TTN 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ cuối năm 2026

**Thời gian, địa điểm:** 15h30, tại Hội trường UBMTTQ phường.

#### **Thứ 4 (01/7)**

##### **Sáng:**

**1. Thường trực Đảng ủy:** chủ trì Hội nghị trực tuyến toàn quốc về sơ kết 01 năm thực hiện mô hình tổ chức tổng thể của hệ thống chính trị và mô hình chính quyền 3 cấp.

**Thành phần:** Theo Thông báo triệu tập riêng của BTV Đảng ủy phường.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại Phòng họp B - TTHN phường.

**2. Thường trực Đảng ủy giao lãnh đạo:** Ban Xây dựng đảng; UBKT Đảng ủy; VPĐU dự Lễ khai giảng lớp Bồi dưỡng lý luận, chính trị cho đảng viên mới đợt I/2026.

**Thời gian, địa điểm:** 08h30, tại Hội trường Trung tâm Chính trị Phước Long.

##### **Chiều:**

**Thường trực Đảng ủy:** chủ trì Hội nghị Sơ kết 1 năm 6 tháng triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

**Thành phần:**

- Các đồng chí ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ phường.
- Trưởng, phó các phòng, ban, đoàn thể phường.
- Bí thư các chi, đảng bộ trực thuộc.

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại phòng họp B - TTHN phường.

#### **Thứ 5 (02/7)**

##### **Sáng:**

**1. Thường trực Đảng ủy:** chủ trì sinh hoạt chi bộ tháng 7/2026 (truyền hình trực tiếp).

**Thành phần:** theo Thông báo triệu tập của BTV Đảng ủy phường.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại phòng họp B - TTHN phường.

**2. Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang** - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT. HĐND phường; **Đồng chí Thái Thanh Phong** - PBTTT Đảng ủy: làm việc với cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo PTKH đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số phường (phòng

VHXX) và các cơ quan được phân công nhiệm vụ chấm điểm: Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử (theo Quyết định số 766/QĐ-TTg, ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ)

**Nội dung:** về lộ trình thực hiện mục tiêu giảm 30% thời gian giải quyết TTHC (rõ người, việc, mốc thời gian); rà soát các tiêu chí chấm điểm theo bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử, giải pháp khắc phục; Danh mục đầu tư và lộ trình thực hiện trong lĩnh vực Khoa học công nghệ và Chuyển đổi số phường.

*(giao Phòng VHXX phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung)*

**Thành phần cùng dự:** lãnh đạo UBND phường.

**Thời gian, địa điểm:** 09h30, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy.

### Chiều:

#### **1. Họp Ban Thường vụ Đảng ủy phường**

**Nội dung:**

(1) Cho ý kiến nội dung, chương trình kỳ họp giữa năm 2026.

*(giao Thường trực HĐND chuẩn bị báo cáo)*

(2) Cho ý kiến dự thảo Kế hoạch của Đảng ủy phường về thực hiện Kế hoạch số 124-KH/TU ngày Thực hiện Kết luận số 18-KL/TW, ngày 02/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng và Kết luận số 203-KL/TW, ngày 04/11/2025 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2026–2030 gắn với thực hiện mục tiêu tăng trưởng “2 con số”.

(3) Đề xuất sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc của BCH Đảng bộ phường lần thứ I, Nk 2025-2030 (lĩnh vực thuộc UBND phường).

*(giao UBND phường chuẩn bị nội dung)*

(4) Cho ý kiến về dự thảo quy chế văn thư - lưu trữ Đảng ủy phường.

*(giao VPĐU chuẩn bị nội dung)*

(5) Cho ý kiến dự thảo Quy định thay thế Quy định 193-QĐ/ĐU, ngày 28/4/2026 của BTV Đảng ủy về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ.

(6) Đánh giá sinh hoạt chi bộ Tháng 6 và xếp loại quý 2. (lần 2)

(7) Đánh giá cán bộ lãnh đạo quản lý quý II năm 2026.

*(giao Ban XDD chuẩn bị nội dung)*

(8) Cho ý kiến dự thảo báo cáo công tác kiểm tra, giám sát 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

*(giao UBKT Đảng ủy chuẩn bị nội dung)*

**Thành phần:** Các đồng chí UV BTV Đảng ủy phường; lãnh đạo VPĐU (CV Phụng, Thủy)

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy

## **2. Họp Thường trực Đảng ủy**

**Nội dung:**

(1) UBND phường báo cáo tình hình thực hiện một số dự án trên địa bàn phường (theo Kết luận số 220-KL/ĐU, ngày 19/6/2026 của Đảng ủy phường)

**(giao UBND phường chuẩn bị nội dung)**

(2) Cho ý kiến đối với dự thảo Kế hoạch Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TW ngày 18/01/2018 của Ban Bí thư về tăng cường, nâng cao chất lượng nghiên cứu, biên soạn, tuyên truyền, giáo dục lịch sử Đảng trên địa bàn phường.

**(giao Ban XĐĐ chuẩn bị nội dung)**

**Thành phần:** Lãnh đạo UBND phường; lãnh đạo VPĐU (CV Phụng, Thủy)

**Thời gian, địa điểm:** 16h00, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy

## **Thứ 6 (03/7)**

**Sáng:**

**1. Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang** - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT. HĐND phường tham dự Thảo luận cụm tổ Đại biểu HĐND Thành phố trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND Thành phố khóa I.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại Trụ sở Khôi Nhà nước thành phố.

**2. Đồng chí Thái Thanh Phong** - PBTTT Đảng ủy dự Đại hội đại biểu Hội Chữ thập đỏ phường Phước Bình lần thứ I, nhiệm kỳ 2026 - 2031

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại Hội trường TTHN phường.

**Chiều:** Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

## **Thứ 7 (4/7)**

**Sáng:**

**Đồng chí Thái Thanh Phong** - PBTTT Đảng ủy dự Khai mạc Hội thi Báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi vòng thi chung khảo cấp thành phố năm 2026.

**Thời gian, địa điểm:** 07h30, tại Hội trường A - Bộ CHQS Thành phố

## **Chủ nhật (5/7)**

**Sáng:**

**Đồng chí Thái Thanh Phong** - PBTTT Đảng ủy dự Bế mạc Hội thi Báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi vòng thi chung khảo cấp thành phố năm 2026.

**Thời gian, địa điểm:** 11h30, tại Hội trường A - Bộ CHQS Thành phố

## II. DỰ KIẾN LLV TUẦN 28

### Thứ 2 (6/7)

#### Sáng:

#### 1. Chào cờ tháng 07/2026, sinh hoạt dưới cờ

**Thành phần:** Toàn thể cán bộ, công chức khối đảng

**Thời gian, địa điểm:** 07h00, tại sân trụ sở Đảng ủy phường.

*(giao VPĐU chuẩn bị Chào cờ, chuẩn bị nội dung kể chuyện)*

#### 2. Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT. HĐND phường dự sinh hoạt chi bộ Ban XDD thường kỳ tháng 7/2026.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy phường.

#### 3. Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT. HĐND phường; Đồng chí Thái Thanh Phong – PBTTT Đảng ủy: làm việc với Ban Xây dựng Đảng phường.

**Nội dung:** Kết quả thực hiện nhiệm vụ 06 tháng đầu năm 2026, việc triển khai các nhiệm vụ theo Kế hoạch phát triển đảng viên, Ban chỉ đạo 07.

**Thời gian, địa điểm:** 10h30, tại phòng họp TT Đảng ủy phường.

*(giao Ban XDD chuẩn bị nội dung)*

#### Chiều:

**Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT. HĐND phường**  
**Đồng chí Thái Thanh Phong – Phó Bí thư Đảng ủy:** Chủ trì họp giao ban Khối đảng, đoàn thể tháng 07/2026.

**Thành phần:** các đồng chí ủy viên Thường trực UBMTTQVN phường, toàn thể cán bộ, công chức khối đảng (*Giao Ban Thường trực UBMTTQ chuẩn bị nội dung báo cáo tình hình hoạt động khối MTTQ & các đoàn thể tháng 06/2026; Giao VP chuẩn bị nội dung báo cáo tình hình hoạt động khối đảng tháng 06/2026*).

**Thời gian, địa điểm:** 14h00 tại Phòng họp BCH đảng ủy.

### Thứ 3 (7/7)

Sáng: Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

#### Chiều:

#### Họp Ban Thường vụ Đảng ủy phường

#### Nội dung:

1. Cho ý kiến Kế hoạch của Đảng ủy thực hiện Kế hoạch số 128-KH/TU ngày 04/6/2026 Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 16/6/2022 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII, Kết luận số 219-KL/TW ngày 26/11/2025 của Bộ Chính trị về nông nghiệp, nông dân, nông thôn đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045 (*giao UBND chuẩn bị nội dung*)

2. Cho ý kiến Kế hoạch của Đảng ủy về thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/TU, ngày 17/6/2026 của BCH Đảng bộ Thành ủy Đồng Nai về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc, phát triển toàn diện vùng

đồng bào dân tộc thiểu số và vùng biên giới (**Giao ủy ban nhân dân chủ trì, Ban xây dựng đảng phối hợp tham mưu kế hoạch thực hiện**)

3. Cho ý kiến đối với dự thảo Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 19-CTr/TU, ngày 09/6/2026 của Ban chấp hành Đảng bộ Thành phố về thực hiện Kết luận số 210-KL/TW, ngày 12/11/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới (**giao Ban XDD chuẩn bị nội dung**)

4. Cho ý kiến đối với Dự thảo Kế hoạch của Ban Thường vụ Đảng ủy phường về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 29/4/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tôn giáo trong xây dựng và phát triển Thành phố Đồng Nai, trên địa bàn phường (**giao Ban XDD chuẩn bị nội dung**).

5. Cho ý kiến dự thảo Quy định về quy trình chuẩn bị nội dung, tổ chức các cuộc họp Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy và Ban Chấp hành Đảng bộ phường (**giao VPĐU chuẩn bị nội dung**).

#### **Thứ 4 (8/7)**

##### **Sáng:**

**Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang** - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT. HĐND phường tham dự kỳ họp thứ 3 (giữa năm) Hội đồng Nhân dân thành phố khóa I, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

**Thời gian:** Kỳ họp tiến hành trong 2 ngày, ngày 08 và ngày 09/7/2026. Khai mạc lúc 08h00 ngày 08/7/2026.

**Địa điểm:** Trung tâm hội nghị thành phố (số 01, đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Triều, thành phố Đồng Nai)

**Chiều:** Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

#### **Thứ 5 (9/7)**

**Sáng:** Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

**Chiều:** Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

#### **Thứ 6 (10/7)**

**Sáng:** Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

**Chiều:** Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

***Đề nghị các cơ quan, đơn vị được phân công chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu dự họp thông qua Văn phòng Đảng ủy trước 02 ngày và đến trước thời gian tổ chức cuộc họp 15 phút để phối hợp với Văn phòng chuẩn bị tài liệu phục vụ cho cuộc họp chu đáo, đảm bảo theo yêu cầu.***

***Lịch làm việc này thay Thư mời họp./.***

**Nơi nhận:**

- TTĐU, HĐND, UBND,
- Tổ chức cơ sở Đảng,
- Các CQ, BN, ĐT,
- LĐVP, các bộ phận của Văn phòng,
- Lưu VT.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ  
K/T CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Thành Phi**

**\* Nội dung chuẩn bị tuần kế tiếp:**

- Chuẩn bị nội dung kỳ họp giữa năm 2026 (*giao HĐND-UBND chuẩn bị*).

**\* Chương trình công tác tháng 07/2026 (nội dung được trích từ Chương trình số 02-CTr/ĐU ngày 31/12/2025) để các đơn vị nắm và tham mưu kịp thời các nhiệm vụ đã được giao.**

**1. Họp Thường trực Đảng ủy cho ý kiến về các nội dung:**

**- Ban Xây dựng Đảng báo cáo xin ý kiến:**

(1) Các nội dung công tác tổ chức cán bộ, công tác đảng viên, chính sách cán bộ, BVCTNB khác theo quy định.

(2) Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền các sự kiện chính trị nổi bật, các ngày lễ lớn theo định hướng của cấp trên và các hoạt động của cấp ủy, chính quyền và các khu dân cư trên địa bàn phường; tuyên truyền các hoạt động đền ơn đáp nghĩa nhân dịp kỷ niệm Ngày Thương binh Liệt sĩ 27/7.

(3) Tham mưu tổ chức chương trình sinh hoạt chi bộ tháng 07/2026 (truyền hình trực tiếp và phát thanh trực tiếp).

(4) Tổ chức Hội nghị tập huấn kỹ năng tăng cường bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch năm 2026

**- UBND phường báo cáo xin ý kiến:**

(1) Xin chủ trương về công tác cán bộ.

(2) Giải quyết các vấn đề, nhiệm vụ đột xuất, phát sinh (nếu có).

(3) Xin chủ trương về kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày thương binh liệt sỹ 27/7.

**2. Họp Ban Thường vụ Đảng ủy:**

Thông qua các nội dung đã được Thường trực Đảng ủy cho chủ trương thuộc thẩm quyền quyết định của Ban Thường vụ Đảng ủy, các nội dung trình Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ phường.

**3. Ban Chấp hành Đảng bộ:** Họp phiên chuyên đề đột xuất (nếu có)

Chấp hành.