

Phước Bình, ngày tháng năm 2026

**LỊCH LÀM VIỆC**  
**CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND, CHỦ TỊCH - PCT. UBND PHƯỜNG**  
**Tuần thứ 26/2026 (Từ ngày 22/6/2026 đến ngày 26/6/2026)**

**Thứ Hai (22/6):**

**Sáng:**

**1. Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng, PCT. UBND Bùi Thị Hằng, PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:** Họp Thành viên UBND phường.

**Nội dung:**

(1) Xem xét phương án sáp nhập, đổi tên các khu phố trên địa bàn phường (Phòng VHXX chuẩn bị nội dung)

(2) Các nội dung trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 – HĐND phường (Các đơn vị được giao theo Công văn 909/UBND-KT ngày 15/6/2026)

**Thành phần:** Ủy viên UBND phường; đại diện lãnh đạo: TTPVHCC, TTDVTH, Trạm Y tế phường; LDVP, CVVP.

**Thời gian, địa điểm:** 8h00, tại phòng họp C – UBND phường.

**2. PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế:** Làm việc tại trụ sở.

**Chiều:**

**1. Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng, PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế, PCT. UBND Bùi Thị Hằng:** Làm việc tại trụ sở.

**2. PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:** Dự Thông báo dự thảo báo cáo kiểm toán ngân sách địa phương và báo cáo quyết toán ngân sách địa phương năm 2025 của tỉnh Đồng Nai (nay là thành phố Đồng Nai).

**Thành phần:** Đại diện lãnh đạo: phòng KTHT&ĐT.

**Thời gian, địa điểm:** 15h30, tại Trụ sở Khôi Nhà nước thành phố (Số 2, Nguyễn Văn Trị, phường Trán Biên, thành phố Đồng Nai).

**Thứ Ba (23/6):**

**Sáng:**

**1. Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng, PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế, PCT. UBND Bùi Thị Hằng:** Làm việc tại trụ sở.

**2. PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:** Vận động các hộ dân thực hiện công tác giải phóng mặt bằng. *(Giao phòng KTHT&ĐT phối hợp Ban QLDA chuẩn bị nội dung, tài liệu).*

**Thành phần:** Đại diện lãnh đạo: phòng KTHT&ĐT, Ban QLDA khu vực Phước Long, Văn phòng HĐND và UBND; CVVP.

**Thời gian, địa điểm:** 8h00, tập trung tại trụ sở UBND phường cùng đi.

**3. Chủ tịch UBND phường Ủy quyền lãnh đạo Trạm Y tế:** Dự tập huấn mô hình trao đổi dữ liệu tử vong giữa cơ quan y tế và cơ quan tư pháp.

**Thành phần:** Đại diện lãnh đạo Phòng VHXH

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại phòng họp B – TTHN phường.

**Chiều:**

**1. Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng, PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế, PCT. UBND Bùi Thị Hằng, PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:** Dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ phường mở rộng cho ý kiến các nội dung:

- (1) Công bố công tác cán bộ
- (2) Đề án sắp xếp khu phố
- (3) Tài liệu giảng dạy lịch sử địa phương
- (4) Triển khai các quy định thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước
- (5) Triển khai công tác đánh giá cán bộ; rà soát kết quả triển khai kế hoạch số 111-KH/ĐU, ngày 30/5/2026 về thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU của Thành ủy về phát động đợt thi đua đặc biệt 500 ngày đêm với chủ đề “Đoàn kết - Kỷ cương - Hiệu quả - Bứt phá xây dựng Đồng Nai phát triển Văn minh - Hiện đại”.

**Thành phần:** Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ phường; Giao phòng VHXH chuẩn bị nội dung và mời Thành phần liên quan dự nội dung (2).

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại Hội trường TTHN phường.

**Thứ Tư (24/6):**

**Sáng:**

**1. Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng, PCT. UBND Bùi Thị Hằng:** Làm việc tại trụ sở.

**2. PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế:** Họp đoàn giám sát số 13 *(Đoàn giám sát triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn phường).*

**Thành phần:** Mời Đại diện lãnh đạo: phòng KTHT&ĐT, Phòng VHXX; Thành viên Đoàn giám sát số 13 (*Nghị quyết số 13/NQ-HĐND ngày 21/5/2026*)

**Thời gian, địa điểm:** 8h00, tại phòng họp C-UBND phường.

**3. PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:** Nghe các đơn vị báo cáo:

(1) Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị: báo cáo kết quả tham mưu xử lý các cơ sở vi phạm trật tự xây dựng thuộc diện quản lý phòng cháy, chữa cháy theo Công văn số 3085/UBND-KT ngày 03/3/2026 của UBND tỉnh Đồng Nai về danh sách cơ sở vi phạm trật tự xây dựng thuộc diện quản lý phòng cháy, chữa cháy theo Kế hoạch số 173/KH-UBND ngày 15/11/2025 của UBND tỉnh.

(2) Công an phường: báo cáo kết quả theo Công văn số 624/UBND-TH ngày 05/5/2026 của UBND phường về kiểm tra, rà soát các cơ sở vi phạm/có dấu hiệu vi phạm trật tự xây dựng thuộc diện quản lý phòng cháy, chữa cháy.

*(Giao phòng KTHT&ĐT, Công an phường chuẩn bị nội dung, tài liệu họp)*

**Thành phần:** Đại diện lãnh đạo: phòng KTHT&ĐT, Công an phường, LĐVP, CVVP.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại phòng họp A – UBND phường.

### Chiều:

**1. Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng, PCT. UBND Bùi Thị Hằng, PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:** Họp Thành viên UBND phường

**Nội dung:**

(1) Báo cáo kết quả phương án sáp nhập, đổi tên các khu phố trên địa bàn phường (*Phòng VHXX chuẩn bị nội dung*)

(2) Các nội dung trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 – HĐND phường (*Các đơn vị được giao theo Công văn 909/UBND-KT ngày 15/6/2026*)

**Thành phần:** Ủy viên UBND phường; đại diện lãnh đạo: TTPVHCC, TTDVTH, Trạm Y tế phường; LĐVP, CVVP.

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại phòng họp C – UBND phường.

**2. PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế:** Dự hội nghị Ban Chấp hành lần thứ ba (mở rộng) Sơ kết công tác Hội và Phong trào nông dân 6 tháng đầu năm, Triển khai nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, Tại Hội trường UBMTTQ Việt Nam phường.

**Thứ Năm (25/6):**

**Sáng:****1. Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng:**

(1) Tiếp công dân định kỳ tuần 26/2026.

**Thành phần:** *Mời dự:* Đại diện lãnh đạo UBMTTQ Việt Nam phường; Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị phòng KTHT&ĐT, phòng VH-XH, Công an phường; LĐVP, CVVP: đ/c Quyết.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại Phòng tiếp công dân phường.

(2) Dự công bố Quyết định kiểm tra cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính (*Đoàn kiểm tra 658*); Công bố Quyết định kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác văn thư, lưu trữ (*Đoàn kiểm tra 581/QĐ-SNV*).

*(Giao Phòng VHXX chuẩn bị nội dung kiểm tra)*

**Thành phần:** Đại diện lãnh đạo: phòng KTHT&ĐT, phòng VH-XH, Trung tâm PVHCC, TTDVTH; LĐVP, CVVP.

**Thời gian, địa điểm:** 8h30 tại phòng họp A-TTHN phường.

**3. PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế:**

(1) Dự khai mạc Hội thi “Nấu ăn và trưng bày mâm cỗ” năm 2026.

**Thời gian, địa điểm:** 7h30, tại Hội trường UBMTTQ Việt Nam phường.

(2) Dự họp TT. HĐND phường chuẩn bị nội dung, chương trình tổ chức kỳ họp thứ 3 (chuyên đề) - HĐND phường 2026.

**Thành phần:** Thường trực HĐND phường; Các Phó Ban HĐND phường; LĐVP, CVVP.

**Thời gian, địa điểm:** 10h00, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy.

**4. PCT. UBND Bùi Thị Hằng:**

(1) Dự làm việc cùng đồng chí **Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang** - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT. HĐND phường; **Đồng chí Thái Thanh Phong** - PBTTT Đảng ủy: Về lộ trình thực hiện mục tiêu giảm 30% thời gian giải quyết TTHC (rõ người, việc, mốc thời gian); rà soát các tiêu chí chấm điểm theo bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử, giải pháp khắc phục; Danh mục đầu tư và lộ trình thực hiện trong lĩnh vực Khoa học công nghệ và Chuyển đổi số phường. *(Giao phòng VH-XH chuẩn bị nội dung, tài liệu).*

**Thành phần cùng dự:** Đại diện lãnh đạo: Phòng VH-XH, phòng KT,HT&ĐT, Trung tâm PVHCC; LĐVP, CVVP.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy.

(2) Dự bế mạc Hội thi “Nấu ăn và trưng bày mâm cỗ” năm 2026.

**Thời gian, địa điểm:** 10h30, tại Hội trường UBMTTQ Việt Nam phường.

**5. PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:** Làm việc với nhà đầu tư quan tâm, tìm hiểu các dự án kêu gọi đầu tư trên địa bàn phường. (*Giao phòng KTHT&ĐT chuẩn bị nội dung, tài liệu*).

**Thành phần:** Đại diện lãnh đạo: phòng KTHT&ĐT, Văn phòng HĐND và UBND; Chuyên viên giúp việc của các đơn vị.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại phòng họp C - UBND phường.

### Chiều:

**Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng, PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế, PCT. UBND Bùi Thị Hằng, PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:** Họp Ban Thường vụ Đảng ủy phường.

(1) Cho ý kiến việc ban hành Công văn điều chỉnh một số chỉ tiêu, nhiệm vụ chuyển đổi số tại Kế hoạch số 59-KH/ĐU, ngày 30/01/2026 của Đảng ủy phường.

(2) Cho ý kiến dự thảo Kế hoạch của Đảng ủy phường về thực hiện Kế hoạch số 124-KH/TU Thực hiện Kết luận số 18-KL/TW, ngày 02/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng và Kết luận số 203-KL/TW, ngày 04/11/2025 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2026–2030 gắn với thực hiện mục tiêu tăng trưởng “2 con số”.

(3) Cho ý kiến báo cáo sơ kết 6 tháng đầu năm.

(4) Cho ý kiến đối với Dự thảo Kế hoạch của Ban Thường vụ Đảng ủy phường về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 29/4/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tôn giáo trong xây dựng và phát triển Thành phố Đồng Nai, trên địa bàn phường.

(5) Cho ý kiến về công tác phát triển đảng viên.

(6) Đánh giá sinh hoạt chi bộ tháng 6 và xếp loại quý 2.

**Thành phần cùng dự:** Đại diện lãnh đạo: Phòng VHXX, phòng KTHT&ĐT (*Phòng VHXX dự và chuẩn bị nội dung (1); Phòng KTHT&ĐT dự và chuẩn bị nội dung (2)*).

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy.

### Thứ Sáu (26/6):

### Sáng:

**Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng, PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế, PCT. UBND Bùi Thị Hằng, PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:**  
Dự Hội nghị lấy ý kiến rộng rãi về dự thảo Tài liệu giảng dạy lịch sử địa phương phường Phước Bình giai đoạn 1930 – 2025.

**Thành phần:** Theo Kế hoạch số 118-KH/ĐU, ngày 15/6/2026 của BTV Đảng ủy phường.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại Hội trường TTHN phường.

**Chiều:**

**Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng, PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế, PCT. UBND Bùi Thị Hằng, PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:**  
Dự Hội nghị triển khai thông tin thời sự quý II năm 2026.

**Thành phần:** Theo Kế hoạch số 119-KH/ĐU, ngày 16/6/2026 của BTV Đảng ủy phường.

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại Hội trường TTHN phường.

**Thứ Bảy (27/6):**

**Sáng:**

**Chủ tịch UBND Nguyễn Văn Dũng, PCT. HĐND Nguyễn Thị Hồng Quế, PCT. UBND Bùi Thị Hằng, PCT. UBND Nguyễn Thành Sơn:**  
Dự lễ mít tinh hưởng ứng tháng hành động phòng, chống ma túy năm 2026 trên địa bàn phường.

**Thành phần:** *Kính mời:* TT. ĐU – HĐND - UBMTTQVN, các tổ chức chính trị - xã hội phường và các thành phần khác Theo Kế hoạch số 208/KH-UBND, ngày 22/6/2026 của UBND phường.

**Thời gian, địa điểm:** 6h00, tại Quảng trường 6/1 Trung tâm hành chính phường Phước Bình.

***Đề nghị các cơ quan, đơn vị được phân công chuẩn bị nội dung, tài liệu họp đến trước thời gian họp 30 phút để phối hợp với Văn phòng chuẩn bị công tác tổ chức đảm bảo yêu cầu.***

**Lịch làm việc này thay Thư mời họp./.**

***Nơi nhận:***

- Đảng ủy, HĐND, UB.MTTQ phường;
- Chủ tịch, các PCT.UBND phường;
- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể;
- Ban điều hành các khu phố;
- LĐVP, CVVP;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Đinh Xuân Hậu**

