

Số TB/ĐU

**THÔNG BÁO**  
**Điều chỉnh, bổ sung lịch làm việc**  
**CỦA THƯỜNG TRỰC, BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY PHƯỜNG**  
*(Tuần thứ 17) (lần 1)*

- 
- Căn cứ Lịch làm việc tuần thứ 17 dự kiến tuần thứ 18 của Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy phường từ ngày 20/04 đến ngày 01/05/2026.
  - Theo yêu cầu, nhiệm vụ công tác Ban Thường vụ Đảng ủy phường điều chỉnh, bổ sung lịch làm việc tuần thứ 17 cụ thể như sau:

**Thứ 7 (25/04)**

**Đồng chí Phạm Thị Anh Thư - PBTT Đảng ủy:** Đi thăm chiến sĩ mới tại Tiểu Đoàn 208, Trung Đoàn 736, Bộ CHQS tỉnh Đồng Nai.

**Thành phần:** Theo Kế hoạch số 108/KH-UBND, ngày 20/04/2026 về Tổ chức thăm chiến sĩ mới đang huấn luyện tại các đơn vị năm 2026 của UBND phường.

**Thời gian, địa điểm:** 06h30, đoàn tập trung tại trụ sở Đảng ủy phường.

*(Các nội dung khác không thay đổi, vẫn thực hiện theo lịch làm việc tuần thứ 17 dự kiến tuần thứ 18 của Thường trực, Ban thường vụ).*

**Nơi nhận:**

- TTĐU, HĐND, UBND,
- Tổ chức cơ sở Đảng,
- Các CQ, BN, ĐT,
- LĐVP, các bộ phận của Văn phòng,
- Lưu VT.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ**  
**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Thành Phi**

\*

**LỊCH LÀM VIỆC**  
**CỦA THƯỜNG TRỰC, BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY PHƯỜNG**

*(Tuần 17 dự kiến tuần 18 từ ngày 20/04 đến ngày 01/05/2026)*

**I. LLV CHÍNH THỨC TUẦN 17**

**Thứ hai (20/04)**

**Sáng:**

Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở.

**Chiều:**

Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở.

**Thứ 3 (21/04)**

**Sáng:**

**1. Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang** - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT.HĐND phường tham dự Hội nghị quán triệt các văn bản mới của Ban Bí thư về công tác dân tộc, tôn giáo trong giai đoạn mới.

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại Hội trường Trung tâm Hội nghị 272 (số 272, đường Võ Thị Sáu, phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh).

**2. Đồng chí Phạm Thị Anh Thư** - PBTTT Đảng ủy làm việc tại trụ sở.

**Chiều:**

Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở.

**Thứ 4 (22/04)**

**Sáng:**

**1. Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang** - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT.HĐND phường làm việc với Văn phòng Đảng ủy.

**Nội dung:** Rà soát, đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân công (trừ lĩnh vực tài chính).

*(giao VPĐU chuẩn bị nội dung)*

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại phòng họp Thường trực.

**2. Đồng chí Phạm Thị Anh Thư** - PBTTT Đảng ủy làm việc tại trụ sở.

**Chiều:**

**Thường trực Đảng ủy:** làm việc với các Tổ công tác giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường.

**Nội dung**

(1) Rà soát, báo cáo kết quả công tác giải phóng mặt bằng.

*(giao các Tổ rà soát, báo cáo)*

(2) Kế hoạch thực hiện công tác giải phóng mặt bằng quý 2,3,4 năm 2026  
(*giao UBND chuẩn bị*)

**Thành phần:** Tổ trưởng, Tổ phó, Thư ký các Tổ giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường (theo Quyết định số 94-QĐ/ĐU, ngày 25/11/2025), thành phần khác do UBND phường bố trí, mời dự.

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy.

### **Thứ 5 (23/04)**

#### **Sáng:**

#### **Họp Ban Thường vụ Đảng ủy phường**

#### **Nội dung:**

(1) Xin ý kiến điều chỉnh dự thảo “Đề án sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê và liên doanh, liên kết”.

(2) Cho ý kiến dự thảo Báo cáo Tổng kết 05 năm thực hiện Nghị quyết số:18-NQ/TW ngày 16/6/2022 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục đổi mới, hoàn thiện thể chế, chính sách, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý và sử dụng đất, tạo động lực đưa nước ta trở thành nước phát triển có thu nhập cao (lần 2)

*(giao UBND phường chuẩn bị nội dung)*

(3) Cho ý kiến phê duyệt các nội dung hoạt động của MTTQ và các tổ chức Chính trị - Xã hội phường năm 2026.

*(giao UBMTTQ phường chuẩn bị nội dung)*

(4) Xem xét, phê duyệt các chức danh thuộc diện Ban Thường vụ quản lý (lần 2)

(5) Cho ý kiến dự thảo quy chế hoạt động của đội ngũ cộng tác viên dư luận xã hội phường Phước Bình.

(6) Cho ý kiến đối với dự thảo Quyết định thành lập tổ công tác 07 về xây dựng, phát triển tổ chức đảng, các tổ chức chính trị xã hội trong doanh nghiệp khu vực ngoài nhà nước.

(7) Cho ý kiến công tác cán bộ của Đảng ủy các cơ quan đảng và quy hoạch bổ sung các chức danh lãnh đạo.

(8) Thực hiện quy trình kiện toàn nhân sự Ủy viên UBKT Đảng ủy nhiệm kỳ 2025 - 2030 (*Bước 1 - Hội nghị Ban Thường vụ*)

*(giao Ban Xây dựng đảng chuẩn bị nội dung)*

(9) Cho ý kiến dự thảo các quyết định, kế hoạch giám sát tổ chức đảng, đảng viên theo chương trình kiểm tra, giám sát năm 2026.

*(giao UBKT Đảng ủy chuẩn bị nội dung)*

**Thành phần:** các đồng chí UVBTV Đảng ủy phường; lãnh đạo VPĐU (*CV Phụng, Trinh, Thủy*)

**Thời gian, địa điểm:** 08h00, tại phòng họp Thường trực.

**Chiều:**

**1. Đồng chí Huỳnh Thị Thùy Trang** - TUV, Bí thư Đảng ủy, CT.HĐND phường làm việc với Thường trực Hội đồng Nhân dân phường.

**Nội dung:** Cho ý kiến Thành lập các Tổ đại biểu HĐND phường; Dự thảo Quy chế làm việc Thường trực, các Ban HĐND, Tổ HĐND phường, nhiệm kỳ 2026 - 2031; Chương trình công tác quý 2/2026.

*(giao Thường trực HĐND phường chuẩn bị nội dung)*

**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại phòng họp Thường trực Đảng ủy.

**2. Đồng chí Phạm Thị Anh Thư** - PBTTT Đảng ủy làm việc tại trụ sở.

**Thứ 6 (24/04)****Sáng:**

**Thường trực Đảng ủy:** Chủ trì thực hiện quy trình kiện toàn nhân sự Ủy viên UBKT Đảng ủy nhiệm kỳ 2025 - 2030 (Bước 2, 3, 4)

*(giao Ban XĐĐ chuẩn bị nội dung, mời thành phần tham dự)*

**Thời gian:**

+ Thực hiện quy trình bước 2: Bắt đầu lúc 08h00

+ Thực hiện quy trình bước 3: Bắt đầu lúc 08h30

+ Thực hiện quy trình bước 4: Bắt đầu lúc 09h00

**Địa điểm:** Phòng họp B, TTHN phường.

**Chiều:**

Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở

**Thứ 7 (25/04)**

**Đồng chí Phạm Thị Anh Thư - PBTTT Đảng ủy:** Đi thăm chiến sĩ mới tại Tiểu Đoàn 208, Trung Đoàn 736, Bộ CHQS tỉnh Đồng Nai.

**Thành phần:** Theo Kế hoạch số 108/KH-UBND, ngày 20/04/2026 về Tổ chức thăm chiến sĩ mới đang huấn luyện tại các đơn vị năm 2026 của UBND phường.

**Thời gian, địa điểm:** 06h30, đoàn tập trung tại trụ sở Đảng ủy phường.

**Chủ nhật (26/04)****Sáng:**

**Thường trực Đảng ủy:** giao Lãnh đạo Đảng ủy UBND, lãnh đạo UBMTTQ phường tham dự Lễ Giỗ tổ Hùng Vương năm 2026.

**Thời gian, địa điểm:** 06h00, tại Đền thờ Vua Hùng, đường ĐT753B, thôn Phú Hưng, xã Phú Riềng, tỉnh Đồng Nai.

**II. DỰ KIẾN LLV TUẦN 18****Thứ 2 (27/4)**

**Thường trực Đảng ủy nghỉ Lễ:** Giỗ Tổ Hùng Vương (10/03 Âm Lịch)

**Thứ 3 (28/4)****Sáng:** Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở**Chiều:****1. Thường trực Đảng ủy:** nghe UBND phường báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của công dân Bùi Thị Liên - Phường Phước Long.**Thành phần:** Lãnh đạo UBND, VPĐU (CV Bình)**Thời gian, địa điểm:** 14h00, tại phòng họp Thường trực.**2. Hội Ban Thường vụ Đảng ủy****Nội dung:** Rà soát, bổ sung Kế hoạch thực hiện Nghị quyết Đại hội 14 của Đảng**Thành phần:** Các đồng chí UVBTV Đảng ủy, lãnh đạo VPĐU (CV Thủy)**Thời gian, địa điểm:** 14h30, tại phòng họp Thường trực.**Thứ 4 (29/4)****Sáng:** Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở**Chiều:** Thường trực Đảng ủy làm việc tại trụ sở**Thứ 5, thứ 6 (30/4, 01/05)****Thường trực Đảng ủy nghỉ:** Giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước (30/04/1975 - 30/04/2026); Quốc tế lao động (01/05/1886 - 01/05/2026)

*Đề nghị các cơ quan, đơn vị được phân công chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu dự họp thông qua Văn phòng Đảng ủy trước 02 ngày và đến trước thời gian tổ chức cuộc họp 15 phút để phối hợp với Văn phòng chuẩn bị tài liệu phục vụ cho cuộc họp chu đáo, đảm bảo theo yêu cầu.*

*Lịch làm việc này thay Thư mời họp./.*

**Nơi nhận:**

- TTĐU, HĐND, UBND,
- Tổ chức cơ sở Đảng,
- Các CQ, BN, ĐT,
- LĐVP, các bộ phận của Văn phòng,
- Lưu VT.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ  
K/T CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**